



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

REG. GEN. N° 94 DEL 13/03/2023

## DETERMINAZIONE N° 94 DEL 13/03/2023

Oggetto: **Rinnovo contratto di assistenza Sistemistica / Informatica monte ore 100 a scalare- Rinnovo contratto Maintenance Veeam Backup 36 mesi – con la ditta Zena Office di Piacenza. (CIG: Z5E3A535D7).**

### IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO ECONOMATO

RICHIAMATE le seguenti Decisioni dell'Amministratore Unico:

- n° 28 del 21/12/2020 l'Amministratore Unico ha rivisto l'assetto organizzativo aziendale, istituendo un servizio amministrativo unico, in staff alla Direzione e confermando quattro servizi nel settore servizi alla persona (anziani, disabili, cure palliative e *fund raising* e servizi sociali territoriali);
- n° 29 del 30/11/2021, con la quale è stata approvata la proposta di Piano programmatico e Bilancio di previsione triennio 2022-2024, successivamente approvata dall'assemblea dei soci di ASP AZALEA con deliberazione n° 2 del 7/4/2022;
- n° 10 del 06/03/2023, con la quale si stabilivano i criteri per la graduazione delle posizioni organizzative a valere dell'anno 2023. Integrazione e modifica della decisione n. 2 del 02/01/2023;

Richiamata la Determinazione n° 56 del 21/02/2022, con la quale il Direttore ha individuato il Responsabile dell'ufficio economato;

CONSIDERATO che l'Amministratore unico, titolare del trattamento dei dati aziendale, ha conferito l'incarico di Amministratore di sistema alla ditta ZENA Office srl con sede in Via Scapuzzi 6/8 – 29121 Piacenza – P.IVA 01304170333 mail [info@zenaoffice.it](mailto:info@zenaoffice.it) pec [zenaoffice@pecwise.it](mailto:zenaoffice@pecwise.it) rappresentata dal legale rappresentante Filippo Seregini (prot. n° 2889 del 16/6/2022);

TENUTO CONTO di quanto previsto dalla vigente normativa in materia di approvvigionamenti attraverso le convenzioni di cui all'art. 26, comma 3 della legge 23/12/1999, n. 488 stipulate da Consip SpA o dalle centrali di committenza regionali costituite ai sensi dell'art. 1, comma 455, della legge 27/12/2006, n. 296;

DATO ATTO che:

- l'art. 32, comma 2, del D.lgs n° 50/2016 prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre, individuandone gli elementi essenziali, che in questo caso sono i seguenti:
  - a) oggetto dell'affidamento: servizio di assistenza informatica – maintenance veeam backup
  - b) importo di affidamento: euro 5.429,00 + IVA (CIG: **Z5E3A535D7**);
  - c) fornitore: ZENA Office con sede in Via Scapuzzi 6/8 – 29121 Piacenza – P.IVA 01304170333;
  - d) ragioni di scelta del fornitore: affidamento diretto;
  - e) possesso requisiti: assenza motivi di esclusione ex art. 80 D. Lgs. n° 50/2016 e dichiarazione tracciabilità flussi finanziari;
- l'art. 36, comma 2, lettera a) del D.lgs n° 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000,00 euro mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;
- il sottoscritto, in qualità di Responsabile dell'Ufficio Economato, non si trova, con riferimento all'assetto di interessi determinato con il presente atto, in condizione di incompatibilità o di conflitto di interessi, neanche potenziale, sulla base della vigente normativa in materia di prevenzione della corruzione e di garanzia della trasparenza e di agire nel pieno rispetto del codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni, in generale e con particolare riferimento al divieto di concludere per conto dell'amministrazione, contratti di appalto, fornitura,



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

servizio, finanziamento o assicurazione con imprese con le quali abbia stipulato contratti a titolo privato o ricevuto altre utilità nel biennio precedente;

## DETERMINA

- 1 di approvare gli allegati preventivi per assistenza sistemistica - Maintenance Veeam Backup – con la ditta ZENA Office con sede in Via Scapuzzi 6/8 – 29121 Piacenza – P.IVA 01304170333, con decorrenza 1/7/2022, per le motivazioni esposte in premessa;
- 2 di acquistare un pacchetto di n° 100 ore a scalare di assistenza sistemistica/informatica - Maintenance Veeam Backup – ;
- 3 di prevedere per l'affidamento in oggetto un importo di spesa pari ad euro 5.429,00 + IVA (CIG: **Z5E3A535D7**);
- 4 di pubblicare il presente provvedimento sul sito istituzionale, sezione Amministrazione Trasparente, ai sensi dell'art. 37, c. 1, lett. b) D.Lgs. n. 33/2013 e art. 29, c. 1, D.Lgs. n. 50/2016;
- 5 di stabilire che responsabile del presente procedimento è il sottoscritto Responsabile Ufficio Economato.

Il Responsabile dell'Ufficio Economato  
(Emanuela Albertini)

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs n° 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa)*



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

**Da:** Filippo Seregni - Zena Office S.r.l. <[seregni@zenaoffice.it](mailto:seregni@zenaoffice.it)>

**Inviato:** venerdì 3 marzo 2023 11:38

**A:** Mauro Pisani <[mauro.pisani@aspazalea.it](mailto:mauro.pisani@aspazalea.it)>

**Cc:** Amministratore ASP Azalea <[Amministratore@aspazalea.it](mailto:Amministratore@aspazalea.it)>

**Oggetto:** Situazione attuale e prosecuzione lavori

Buongiorno a tutti,

sperando di far cosa gradita, sono a dettagliare lo stato attuale degli interventi effettuati e degli interventi ancora da eseguire in modo da poter organizzare al meglio la loro prosecuzione:

## ATTIVAZIONE WIFI REPARTI

OK

(Mancano gli access point della sala consiglio / ufficio ragioneria / sala server in quanto non erano stati considerati e quindi non sono stati sostituiti. State ancora utilizzando i vecchi access point che presentano un sistema di Chiave di sicurezza non idoneo. Nel caso è possibile integrare 3 access point watchguard e creare una vostra rete parallela a quella dei reparti)

## SOSTITUZIONE SWITCH

Tutti gli switch (**Armadio Rack e Armadio Piano terra**) sono stati sostituiti ed opportunamente programmati con le VLAN DATI/ VOCE / WIFI per un corretto funzionamento e instradamento dei dati /voce /wifi

## SITUAZIONE SERVER: TUTTO OK CON VERIFICA SETTIMANALE

**ATTENZIONE È ANCORA DA DEFINIRE LA COLLOCAZIONE DEL SERVER DI REPLICA IN MODO DA NON AVERE ENTRAMBI I SERVER IN UN UNICO ARMADIO**

**SITUAZIONE CLIENT:** manca 1 PC da installare

**SITUAZIONE OFFICE:** mancano ancora 9 office 2021 da installare in albesani, altri plessi già fatti

**MICROSOFT EXCHANGE ON LINE:** dopo il completamento dell'installazione degli office rimanenti , occorrerà stabile una data nella quale effettuare la migrazione da exchange locale a exchange on line. Lato microsoft ho tutto pronto, occorrerà archiviare le mail ed effettuare la migrazione. **QUESTO PUNTO HA CARATTERE DI URGENZA IN QUANTO AVEVO SCRITTO AL DPO CHE SAREBBE STATO FATTO ENTRO IL 2022. PER RAGIONI DI PRIORITA' WIFI / SWITCH / OFFICE NON È STATO POSSIBILE PROCEDERE ALLA MIGRAZIONE**

**SCADENZA MAINTENACE VEEAM BACKUP:** in data **20/03/2023** è in scadenza la maintenance del sistema di backup e repliche Veeam, è possibile avere due soluzioni di rinnovo:

**12 MESI            € 309,00+IVA**

**36 MESI            € 929,00+iva**



# ASP AZALEA

AZIENDA PUBBLICA DI SERVIZI ALLA PERSONA DEL DISTRETTO DI PONENTE

**PAGANI CI HA RICHIESTA UNA DISTRUZIONE SICURA DEGLI HARD DISK DEI PC DA PORTARE IN DISCARICA, È POSSIBILE FARLO PRELEVANDO TUTTI I DISCHI FISSI E PRESSO IL NOSTRO LABORATORIO VERRANNO DISTRUTTI TUTTI I DATI CON DISTRUZIONE FISICA DEL SUPPORTO – VERRA' EMESSA RELATIVA RELAZIONE DI DISTRUZIONE**

**SITUAZIONE BACKUP E PREVENZIONE COMPROMISSIONE ARCHIVI:** è indispensabile prevedere un sistema che non sia fisicamente connesso in rete per preservare i vostri backup DATI e MACCHINE VIRTUALI.

Escludendo il cloud backup per questioni di linea internet (troppo lenta in fase di up load e quindi la resa del cloud backup potrebbe non essere sempre congrua) propongo la soluzione più classica dei dischi fissi USB da cambiare ciclicamente (uno al giorno). E' un operazione molto semplice ma che assicura la certezza di avere SEMPRE ed in qualunque circostanza i vostri Backup idonei e pronti al ripristino.

Il disco fisso andrebbe collegato fisicamente al server ed una volta al giorno (ma potrebbe anche essere una volta a settimana o due volte a settimana) e di volta in volta cambiato con un'altra unità.

Il meglio sarebbe ovviamente una volta al giorno per avere sempre i backup in linea con il giorno precedente quindi in caso di attacco la potenziale perdita del dato è ridotta al minimo

**HDD USB AUTOALIMENTATO DA 5Tb**

**€ 140,00+iva (5 HDD = 650,00+iva)**

**SONO TERMINATE LE ORE DEL CONTRATTO A MONTE ORE DI CUI ALLEGO PROPOSTA DI RINNOVO FIRMATA DIGITALMENTE**

**NUOVO SITO ASP AZALEA CON NUOVO SISTEMA GESTIONE DOCUMENTALE:** avevo fatto una call con Dott. Amadio ed eravamo rimasti d'accordo di approfondire il tutto con una riunione presso Vs. sede con dott. Pisani nel mese di marzo. Io sono a Vs. disposizione per l'appuntamento per illustrarvi tutte le funzionalità ed eventualmente implementarne di nuove secondo Vs. esigenze. Con il nuovo sito sarete definitivamente indipendenti e autonomi nella gestione di tutte le parti Documentali. Metto in allegato il documento tecnico / illustrativo già inviato a suo tempo.

## **Sede di Borgonovo Andreoli**

- Consegna e installazione Brother MFC Ufficio il Chiostro (GIÀ IN MAGAZZINO SOLO DA CONSEGNARE ED INSTALLARE)
- Consegna e installazione Fire Stick Sala Riunione Hospice (Dragoj).
- Installare licenze Watchguard AP Hospice.